

Общие условия участия в выставках и ярмарках **ООО «Башкирская выставочная компания», ООО «БВК»**

Настоящие общие условия участия в выставках и ярмарках ООО «Башкирская выставочная компания», ООО «БВК» (далее – «Условия участия») являются обязательными для всех экспонентов, организаторов коллективных экспозиций и организаторов выставок и ярмарок, организуемых ООО «Башкирская выставочная компания», ООО «БВК».

ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В «УСЛОВИЯХ УЧАСТИЯ»:

Организатор выставки - ООО «Башкирская выставочная компания», ООО «БВК».

Экспонент (участник выставки) – юридическое лицо, предприниматель без образования юридического лица или физическое лицо, заключившее с Организатором договор на участие в выставке для демонстрации своих экспонатов (товаров, работ, услуг).

Экспонаты – это товары, виды услуг, которые в соответствии с требованиями «Условий участия» и российского законодательства могут демонстрироваться (рекламироваться) на выставке.

Выставочная площадь (выставочное место) – это площадь, предоставленная во временное пользование Экспоненту для размещения экспонатов (экспозиции) предприятия на время выставки. Выставочный стенд, как техническое сооружение, может занимать всю площадь или его часть.

Выставочный стенд – это техническое сооружение (или совокупность технических элементов и предметов), размещенных на выставочной площади Экспонента, позволяющих и обеспечивающих наилучшие условия представления экспонатов, общения (переговоров) с посетителями и гостями, прибывшими для осмотра экспозиции данного предприятия, и достижения предприятием целей своего участия в выставке.

Коллективная экспозиция (стенд) – экспозиция (стенд), на которой выставляются одновременно несколько организаций, фирм. Заявитель Коллективной экспозиции (стенда) подписывает с Организатором Выставки Договор об участии в Выставке в установленном порядке и имеет статус Экспонента.

Регистрационный взнос – это составная часть оплаты участия в выставке с каждого Экспонента для компенсации организационных затрат Организатора. Оплата регистрационного сбора является обязательной для всех Экспонентов.

Официальный каталог выставки – это специальное печатное издание выставки для обобщения информации об участниках и экспонатах выставки и дальнейшей возможности использования этих данных потребителями.

Регистрация участников – это завершение оформления участия в выставке непосредственно перед ее началом. Время начала и окончания выставки, перечень необходимых документов и место регистрации участников определяется в памятке участнику, рассылаемой участникам накануне выставки.

1. ОФОРМЛЕНИЕ УЧАСТИЯ

- 1.1. Для оформления участия в Выставке Экспоненту необходимо в установленные сроки направить Организатору заявку по форме, установленной Организатором.
- 1.2. Организатор оставляет за собой право отказать Экспоненту в возможности выставить продукцию, работы, услуги, которые могут представлять опасность для окружающих.
- 1.3. Заявка на участие заполняется и подписывается уполномоченным лицом. Если в графах заявки отсутствуют необходимые данные или она не подписана уполномоченным лицом, то такая заявка считается недействительной.
- 1.4. До регистрации заявки Организатор вправе:
- отказать в участии;
 - сократить заявленную площадь, изменить ее местонахождение;
 - отказать в выставлении экспонатов, несоответствующих тематике Выставки;
 - изменять размер установленных ставок на аренду выставочной площади, а также стоимость различных видов услуг.
- 1.5. Заявка считается зарегистрированной с момента подписания договора обеими сторонами.
- 1.6. За 7 (семь) календарных дней до начала монтажных работ, Организатор прекращает прием заявок на дополнительные услуги и оборудование. Во время проведения Выставки, прием заявок на дополнительные услуги и оборудование возобновляется (при наличии у Организатора возможности предоставления данных услуг), стоимость дополнительных услуг и оборудования возрастает на 50%.

2. КОЛЛЕКТИВНАЯ ЭКСПОЗИЦИЯ

2.1. На Выставках допускается организация коллективных экспозиций. Организатор коллективной экспозиции несет полную ответственность за соблюдение участниками экспозиции положений «Условий участия». До подтверждения заявки Организатор сохраняет за собой право исключить из списка участников коллективной экспозиции любую организацию. Организатор коллективной экспозиции обязан предоставить информацию в Официальный каталог Выставки по всем своим экспонатам и о себе в случае наличия собственного стенда.

3. РЕГИСТРАЦИОННЫЙ ВЗНОС

- 3.1. Экспонент оплачивает регистрационный взнос в размере, установленном Организатором для конкретной Выставки. Регистрационный взнос взимается на общие рекламные и информационные расходы.
- 3.2. При отказе от участия в Выставке регистрационный взнос возврату не подлежит.
- 3.3. Организатор коллективной экспозиции оплачивает регистрационный взнос за каждого участника своей экспозиции.

4. ВЫСТАВОЧНАЯ ПЛОЩАДЬ

- 4.1. Выставочная площадь делится на закрытую (в павильоне) и открытую (на площадке перед выставочным комплексом). Выставочная площадь предоставляется Экспоненту во временное пользование, как необорудованная, так и оборудованная.
- 4.2. Организатор вправе, по организационно-техническим причинам, изменить местоположение и условную нумерацию экспозиции, проинформировав об этом Экспонента.
- 4.3. Выставочная площадь, не занятая Экспонентом к открытию Выставки (без предупреждения Организатора о причинах задержки/отсутствия) рассматривается как свободная, и Организатор имеет право распорядиться ею по своему усмотрению.
- 4.4. Размер и конфигурация предоставляемой выставочной площади соответствуют согласованному плану размещения экспозиции Выставки. Увеличение выставочной площади, предоставленной по Договору, а также изменение ее конфигурации и/или местоположения допускается только по согласованию с Организатором.
- 4.5. Экспонент может использовать предоставляемую ему во временное пользование выставочную площадь только в соответствии с целями и тематикой Выставки.
- 4.6. В течение всего выставочного периода на стенде/экспозиции должен находиться представитель Экспонента.
- 4.7. Участники Выставки должны размещать все экспонаты, в том числе и экспонаты с навесным оборудованием строго в пределах предоставленной им выставочной площади. Нарушение данного условия влечет ответственность, предусмотренную п. 11.6. настоящих «Условий участия».
- 4.8. В случае проведения выставочно-ярмарочных, конгрессных мероприятий с участием животных или включающих в себя экспонирование и реализацию продукции животного происхождения, Экспонент обязан:
- выполнять требования ветеринарного законодательства Российской Федерации;
 - информировать ГБУ Уфимская городская ветеринарная станция Республики Башкортостан не позднее чем за 20 (Тридцать) дней до начала выставочно-ярмарочного мероприятия;
 - не допускать на выставочно-ярмарочное мероприятие животных без соответствующих ветеринарных сопроводительных документов и отметки Государственного учреждения о ветеринарном осмотре;
 - до и после проведения Мероприятия провести дезинфекцию помещений. Экспонент предоставляет в Техническую службу Организатора копии документов, подтверждающих соблюдение норм ветеринарного законодательства Российской Федерации и копию письма об уведомлении ГБУ Уфимская городская ветеринарная станция Республики Башкортостан.

5. ПОГРУЗО-РАЗГРУЗОЧНЫЕ И МОНТАЖНО-ДЕМОНТАЖНЫЕ РАБОТЫ

- 5.1. Погрузо-разгрузочные и монтажно-демонтажные работы, проводимые с применением грузоподъемных механизмов, производятся средствами Организатора. Использование сторонних механизированных средств возможно с разрешения Организатора. Погрузо-разгрузочные работы в общий период проведения Выставки производятся только в зонах погрузо-разгрузочных работ.
- 5.2. Стоянка грузового автотранспорта Экспонента, Застройщика, в том числе иногороднего, после проведения погрузочно-разгрузочных работ, на территории ВДНХ-Экспо категорически ЗАПРЕЩАЕТСЯ!
- 5.3. При разгрузке/выгрузке автотранспорта у разгрузочных ворот павильона водители автотранспорта должны выполнять указания и требования технической службы и охраны.
- 5.4. Монтажно-демонтажные работы стандартных стендов осуществляются Организатором.
- 5.5. Проведение Экспонентами своими силами монтажно-демонтажных и иных инженерных и художественно-оформительских работ или привлечение Экспонентами других организаций (застройщиков) для выполнения этих работ допускается только при условии монтажа-демонтажа ими нестандартных или эксклюзивных выставочных стендов. В случае застройки стенда силами привлеченной Экспонентом сторонней организации (далее - «Застройщик»), стороны подписывают дополнительное соглашение к настоящему договору, а «Застройщику» необходимо заключить с Организатором Договор по аккредитации в качестве застройщика индивидуальных стендов (оформлению необорудованной площади).
- 5.6. Прибыв на территорию Выставочного комплекса для застройки стенда (экспозиции), ответственный за монтажно-демонтажные работы Застройщика (далее-ответственный Застройщика) должен:
- а) принять от уполномоченного Организатора предназначенную под застройку стенда (экспозиции) площадь, подписав Акт приема выставочной площади для застройки. В акте фиксируются все дефекты площади пола (пятна, трещины, остатки скотча, клеящих лент и пр.).
- 5.7. Строительство эксклюзивных стендов должно производиться из элементов высокой степени готовности, прошедших предварительную сборку и покраску на производственных площадях Застройщика. В выставочных залах разрешается производить только стыковую готовность элементов, заделку и покраску швов с предварительным укрытием полов в проходах защитной пленкой. Категорически запрещается использование стационарных циркулярных пил, плоскошлифовальных машин, не оборудованных пылеотсосом, открытого огня, проведение сварочных работ.
- 5.8. Техническая документация легких конструкций, подвешиваемых к потолочным фермам выставочного зала должна представлять:
- проект стенда;
 - информационное письмо с указанием веса конструкций, количества точек подвеса, расчетной нагрузки на каждую точку, сведений об ответственных лицах за проектирование;
 - проект конструкции подвеса.
- 5.9. Завезенное на выставочную площадь оборудование и имущество Застройщик должен разместить на площади, предназначенной для застройки стенда (экспозиции). Как исключение, разрешается временное (до трех часов) складирование имущества в проходе, но не дальше одного метра от разметки стенда.
- 5.10. Каждый Экспонент обязан неукоснительно соблюдать требования по допустимым нагрузкам на пол выставочных залах. Допустимая нагрузка составляет 1500 кг. на 1 кв.м.
- 5.11. Монтаж и демонтаж выставочного стенда производится только в пределах арендуемой Экспонентом площади, причем проходы должны оставаться свободными от тары и строительных отходов.
- 5.12. Крепление строительных конструкций(подвеса) к несущим конструкциям выставочных залов (балки перекрытия, колонны и др.) производится специалистами технической службы ВДНХ-Экспо (Тел. 89177963665 – Ришат)
- 5.13. Установка металлических конструкций стендов и выставочных экспонатов разрешается только на подкладках (деревянных, резиновых) не допускающих образования царапин и сколов покрытия пола.
- 5.14. Задние стенки соседних стендов не должны крепиться между собой или к конструктивным элементам соседнего стенда.
- 5.15. Использование клейкой ленты и скотча, оставляющих после демонтажа на полу клейкие и грязные полосы, категорически запрещается.
- 5.16. Использование ручного инструмента, не оборудованного пылеотсосом категорически запрещается.
- 5.17. Для стендов используется только специально обработанное стекло (триплекс или закаленное).
- 5.18. Художественное оформление стенда разрешается выполнять только с применением экологически чистых и сертифицированных материалов.
- 5.19. На выставочной площади категорически запрещается использовать бензино-керосиновые растворители и нитрорастворители для мытья стендов и другого оборудования, а также пользоваться лаками и красками (кроме водоэмульсионных).
- 5.20. Электротехнический персонал Застройщика, который проводит электро-монтажные работы, должен быть аттестован по электробезопасности не ниже третьей группы и на период монтажно-демонтажных работ постоянно иметь при себе соответствующее удостоверение, копии удостоверений предоставляются в группу технической экспертизы.
- 5.21. Электроработы в пределах площади стенда (экспозиции) до точки подключения + - 0.00, защиту от механических повреждений питающего кабеля распределительного электроцита стенда (экспозиции) с помощью коробов или трапов выполняется Застройщиком.
- 5.22. Подключение к электросетям, к системе водоснабжения и к магистрали сжатого воздуха выполняется только специалистами Организатора. Запрещается самостоятельно открывать лючки технологических каналов и подключаться (отключаться).

5.23. Подключение к электрическим, водопроводной и канализационной сетям, а также к системе подачи сжатого воздуха производится технической службой Организатора на основании заявок, при условии соблюдения Экспонентом установленных Организатором требований.

5.24. Подключение воды и канализации предоставляется при наличии точки подключения на стенде или в прилегающих к стенду проходах. Заявки принимаются только по согласованию с технической службой организатора.

5.25. Подключение к сети Интернет производится в последний день монтажа мероприятия сотрудниками технической службы Организатора на основании заявок Экспонента или Застройщика.

5.26. Запрещено подключать телекоммуникационное оборудование к предоставляемым каналам связи в целях оказания услуг сторонним лицам.

5.27. Демонтаж экспонатов и художественного оформления Экспонент и его застройщик могут начать только после закрытия Выставки (вывоз экспонатов до окончания работы Выставки не допускается) и должны закончить его, включая работы по приведению в первоначальное состояние полученной в аренду выставочной площади, а также вывоз выставочных грузов, не позднее установленного срока.

5.28. Застройщик должен вывезти с выставочной площади после демонтажа весь строительный мусор, фрагменты стендов, экспонатов, ДВП, ДСП, оргалита, коврового покрытия, а также очистить полы от монтажной клейкой ленты и других наклеек.

5.29. После окончания демонтажа ответственный Застройщика по Акту приемки-передачи площади сдает площадь уполномоченному Организатора. Замеченные недостатки должны быть устранены Застройщиком до окончания демонтажа Мероприятия. На время устранения недостатков Организатор имеет право приостановить вывоз оборудования и имущества Застройщика с территории выставочного павильона.

5.30. Застройщик обязан разместить на каждом стенде информационный штендер с указанием контактной информации, в т.ч. наименование организации, Ф. И. О. ответственного представителя, контактный телефон.

5.31. При не завершении Застройщиком демонтажа в установленный срок, Организатор освобождает выставочную площадь от имущества, принадлежащего Экспоненту (в том числе от проданных им экспонатов) за его счет, не неся ответственности за возможные повреждения при перевозке и взыскивает с него расходы по расценкам определенным Организатором.

5.32. В последний день работы Выставки Экспонент обязан сдать все оборудование и занимаемую выставочную площадь в исправном состоянии.

5.33. Время работы павильонов в период монтажа и демонтажа устанавливается Организатором. Монтажные и демонтажные работы в не установленные часы работы допускаются только с разрешения Организатора.

6. ПОРЯДОК ЗАСТРОЙКИ ДВУХЭТАЖНЫХ И ДВУХЪЯРУСНЫХ СТЕНДОВ

6.1. Подиум под стенд должен выдерживать нагрузку 500 кг/м^2 .

6.2. Элементы подиума, воспринимающие нагрузку несущей конструкции двухэтажного стенда, должны выдерживать нагрузку 2 500 кг/м .

6.3. Межэтажное перекрытие (пол 2-го этажа) должно выдерживать нагрузку не менее 350 кг/м^2 .

6.4. Требования к ограждениям и стенам 2-го этажа стенда:

а) высота конструкций ограждений второго этажа должна быть не менее 1100 мм от уровня пола второго этажа и выдерживать боковую нагрузку не менее 100 кг/м^2 ;

б) стены второго этажа, в которых используется легкое заполнение, должны иметь жесткое страхующее заполнение на высоте 100 мм от уровня пола второго этажа и выдерживать боковую нагрузку не менее 100 кг/м^2 ;

в) люфт шатания (отклонения от вертикали) стен, перил и каркасов должен быть в пределах 5 мм.

6.5. Требования к лестницам на второй этаж стенда:

а) основными лестницами могут быть только прямые маршевые лестницы;

б) применение винтовых лестниц допускается только после дополнительного согласования с группой технической экспертизы;

в) ширина лестничного марша должна быть не менее 900 мм;

г) ширина ступени — не менее 250 мм, а для винтовой ступени — не менее 150 мм;

д) расчетная нагрузка лестниц должна быть 500 кг/м ;

е) угол наклона маршевых лестниц не должен превышать 36° относительно горизонтальной оси;

ж) при высоте лестницы более 450 мм она должна быть оборудована ограждением с перилами;

з) перила лестницы должны быть высотой 1100 мм и выдерживать боковую нагрузку 100 кг/м^2 .

7. ТРЕБОВАНИЯ ПРАВИЛ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ЗАСТРОЙКЕ ДВУХЪЯРУСНЫХ И ДВУХЭТАЖНЫХ СТЕНДОВ

7.1. При проектировании двухэтажных стендов следует соблюдать требования пожарной безопасности в соответствии с действующими нормами и правилами.

7.2. Все верхние части стендов должны быть открытыми к потолку выставочной площади, чтобы не создавать препятствий при срабатывании спринклерной систем автоматического пожаротушения.

7.3. Крупногабаритные двухэтажные стенды (более 50 м^2) и стенды повышенной сложности планирования должны быть оборудованы огнетушителями типа ОУ (огнетушитель углекислотный), согласно расчетам по противопожарной безопасности.

8. ПРОПУСКНОЙ РЕЖИМ И ОХРАНА

8.1. Организатор обеспечивает круглосуточную охрану общественного порядка и общую охрану выставочной территории.

8.2. Экспонент несет личную ответственность за обеспечение сохранности своих стендов и экспонатов в часы работы Выставки. Экспоненту предоставлено право находиться на выставочном стенде с 09.30 час. до 18.00 час., то есть с момента снятия выставочного стенда с охраны до времени приема стенда под охрану. Экспонент по окончании выставочного дня обязан сдать свой стенд представителю охранного предприятия по контрольному листу охраны, подписанному обеими сторонами. Охрана обеспечивает сохранность имущества Экспонента с 18.00 до 09.30 час. После 09.30 час., если стенд не принят Экспонентом, Экспонент несет ответственность за сохранность своего выставочного стенда и экспонатов.

8.3. В случае возникновения конфликтной ситуации, претензии принимаются при наличии охранного листа и акта о происшествии, подписанного представителями Экспонента, охраны и Организатора.

8.4. Выезд Экспонента и (или) вывоз экспонатов выставки ранее часа окончания Выставки не допускаются. Разрешение на выезд в контрольном листе охраны выставочного стенда подписывают Дирекция выставки и Техническая служба Организатора. Выезд Экспонента с территории выставочного комплекса без разрешения на выезд не допускается.

9. ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ

9.1. Экспоненты обязаны соблюдать Правила пожарной безопасности, требования техники безопасности и несут ответственность в случае их нарушения в соответствии с законодательством Российской Федерации. Экспоненты обязаны назначить должностное лицо, ответственное за соблюдение требований пожарной безопасности и техники безопасности на предоставленной выставочной площади и до начала монтажа письменно уведомить об этом Организатора. В противном случае, ответственность за соблюдение требований пожарной безопасности на предоставленной выставочной площади несет сам руководитель организации – Экспонент Выставки.

9.2. Высотные работы (выше 1,3 м над уровнем пола или поверхностью земли) может выполнять только аттестованный персонал, имеющий соответствующие удостоверения. Без удостоверений персонал Застройщика к высотным работам не допускается.

9.3. Выполнять высотные работы на стремянке разрешается только при наличии страхующего.

9.4. Во время монтажа, демонтажа подвесов запрещается посторонним находиться в зоне монтажа и в радиусе 5 м от зоны монтажа.

9.5. Рабочие площадки, настилы и трапы тур, строительных лесов обязательно должны быть оборудованы по всему периметру ограждениями высотой 1,1 м. При отсутствии надлежащих ограждений использование вспомогательных средств для проведения высотных работ категорически запрещается.

9.6. Используемые Экспонентом электрооборудование и электрические кабели должны соответствовать Российским стандартам безопасности.

9.7. Экспонент может выставлять пожароопасные экспонаты только с письменного разрешения Организатора и при наличии своих средств пожаротушения (огнетушителей).

9.8. Экспонент должен не позднее, чем за 10 дней до начала монтажных работ предоставить схему размещения крупногабаритных экспонатов на предмет соответствия их нагрузки допустимым на площади, дать сведения о тяжеловесных экспонатах с недостаточной устойчивостью или требующих особого крепления, к которым предъявляются повышенные требования по технике безопасности.

9.9. Экспонент должен согласовывать с Организатором установку и использование на предоставленной открытой выставочной площади потенциально-опасного оборудования во избежание причинения вреда здоровью людей и наступления иных негативных последствий.

9.10. Для техники на гусеничном ходу, а также для техники, имеющей рабочее или навесное оборудование (например: ковши, фрезы, гидромолоты и др.), которая может повредить асфальтовое покрытие площадок, Экспонент должен обязательно иметь защитные подставки (деревянные, металлические или др.) толщиной не менее 10 сантиметров.

10. РЕКЛАМА. ОФИЦИАЛЬНЫЙ КАТАЛОГ

10.1. Экспоненту разрешены все виды рекламной деятельности, но только в пределах арендованного стенда отношении самого Экспонента, а также товаров и услуг, производимых или реализуемых Экспонентом, в строгом соответствии с тематикой Выставки.

10.2. Размещение любых видов наружной рекламы вне стенда возможно только в определенных местах по согласованию с Организатором и после уплаты соответствующей суммы, которая не включена в стоимость аренды площади стенда.

10.3. Аэростаты, надувные спецформы, воздушные шары, монтируемые внутри и около выставочных площадей, должны иметь паспорт изделия и сертификат качества (в случае наполнения вышеперечисленной продукции газом «гелий» предоставляется сертификат качества на этот газ). Вся документация заранее направляется и согласовывается технической службой Организатора.

10.4. Реклама с использованием технических средств (аудио-, видео-, оптоэлектронных и других систем), способных оказывать оптический или акустический эффект за пределами арендованной выставочной площади, равно как и организация представлений и шоу-программ возможны только с письменного разрешения Организатора.

10.5. К открытию Выставки Организатор издает Официальный каталог (в виде печатного издания и/или на компакт-диске), в который вносится следующая информация: название фирмы, адрес, номера телефонов, телефаксов, E-mail,

адрес в Интернете, а также аннотация, предоставленная на бланке установленного образца. По желанию Экспонента за дополнительную плату (по действующим расценкам Организатора) в Официальном каталоге может быть помещена расширенная реклама. Организатор коллективного участия фирм (организаций) на Выставках обязан предоставить информацию по всем своим Экспонентам.

Съемки ТВ разрешены только в дни работы Выставки и после предварительной аккредитации.

11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

11.1. Экспонент несет ответственность, вытекающую из участия в Выставке, в том числе ответственность за несоблюдение правил техники безопасности и пожарной безопасности, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.2. Ответственность за эксплуатацию и безопасность электрооборудования на предоставленной Экспоненту выставочной площади несет Экспонент.

11.3. В случае превышения Экспонентом потребления электроэнергии относительно заявленной мощности или несанкционированных подключений к источникам электроэнергии Организатор имеет право отключить стенд Экспонента от электроснабжения до момента устранения Экспонентом допущенных нарушений.

11.4. В случае порчи природных объектов, находящихся в зоне проведения выставки, прилегающей территории (порча дорожного покрытия, бордюров и т.д.), причинении вреда движимому, недвижимому имуществу Организатора или третьих лиц по вине Экспонента, Экспонент обязан полностью возместить причиненный ущерб.

11.5. В случае порчи или утраты выставочного оборудования Организатора, Экспонент обязан полностью возместить стоимость утраченного или испорченного оборудования. Категорически запрещается производить самостоятельную оклейку панелей, использовать степлеры для крепления материалов, сверлить конструкции, полы, стены залов.

11.6. В случае выявления Организатором нарушения границ заказанной площади и размещения экспонатов и/или оборудования вне ее пределов, Организатор в присутствии представителя Экспонента составляет акт о таком нарушении и выставляет Экспоненту либо счет на оплату излишне занятой площади, который Экспонент обязуется оплатить в течение одного дня с момента выставления счета, либо требование об освобождении излишне занятой площади.

11.7. В случае самовольной переделки или демонтажа стенда, построенного силами Организатора, согласно присланных Экспонентом заполненных Приложений, Экспонент обязан оплатить штраф в размере 30 000 (тридцати) тысяч рублей за каждый переделанный или демонтированный стенд.

11.8. Уровень звукового давления, создаваемого оборудованием на стенде, не должен превышать 75 дБ. В случае жалоб со стороны других Экспонентов на слишком высокий уровень шума, Организатор имеет право отключить источник шума. Экспонент несет ответственность за нарушение допустимых норм шума и в случае нанесения ущерба обязан его возместить.

11.9. Экспонент несет ответственность за нарушения прав интеллектуальной собственности, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.10. Организатор не несет ответственности во время монтажа, демонтажа и во время проведения Выставки за порчу или пропажу экспонатов и других материальных ценностей, принадлежащих Экспоненту.

11.11. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, форс-мажорных обстоятельств, возникших после заключения настоящего договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить.

12. ТРЕБОВАНИЯ САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКИХ НОРМ (СГН)

12.1. Все участники выставочного процесса (в том числе и Застройщик), находясь на территории ВДНХ-Экспо, должны строго соблюдать требования санитарно-гигиенических норм и правил, не допускать действий, приводящих к загрязнению стен, полов, помещений, окружающей среды и приносящих вред здоровью человека. Виновные в нарушении требований СГН несут ответственность согласно действующему законодательству Российской Федерации.

12.4. Выливать на половое покрытие, в лючки, коллекторы и туалеты выставочной площади нефтепродукты, краски, растворители, электролиты и какие-либо строительные смеси категорически запрещено.

12.5. Завоз на территорию выставочного комплекса радиоактивных веществ, химических растворов, соединений и т. п. вредных для здоровья человека материалов запрещен.

12.6. На территории выставочного комплекса мытье стендового оборудования и экспонатов разрешается только с использованием бытовой химии. Категорически запрещается использовать для этих процессов легковоспламеняющиеся жидкости.

12.7. В Выставочном центре и на прилегающей территории запрещена мойка автотранспорта, кроме мест, специально отведенных для таких целей.

12.8. Использование на выставке рентгеновских аппаратов, лазерных установок, высокочастотных приборов, а также установок (экспонатов) с радиоактивными изотопами и другого оборудования с вредными для человека источниками излучения разрешается только по специальному согласованию с соответствующими органами надзора (предоставить сертификаты и технические документы Организатору).

13. ОТКАЗ ОТ УЧАСТИЯ. СОКРАЩЕНИЕ ВЫСТАВОЧНОЙ ПЛОЩАДИ

13.1. Под отказом Экспонента от участия в Выставке понимается: либо отказ от участия в Выставке, либо отсутствие представителя Экспонента на Выставке.

13.2. Экспонент обязан письменно уведомить Организатора в случае сокращения выставочной площади или отказа от участия в Выставке. Датой уведомления считается день получения Организатором письменного сообщения Экспонента. В случае отсутствия представителя Экспонента на Выставке днем отказа считается день открытия Выставки.

13.3. В случае отказа Экспонента от участия в Выставке:

- в срок более чем за 45 календарных дней до открытия Выставки, Организатор возвращает Экспоненту поступившую оплату, за исключением регистрационного взноса;

- в срок менее чем за 45 календарных дней до открытия Выставки, Экспонент обязан заплатить Организатору неустойку в виде штрафа в размере 30% от цены договора;

- в срок менее чем за 30 календарных дней до открытия Выставки, Экспонент обязан заплатить Организатору неустойку в виде штрафа в размере 100% от цены договора.

13.4. Возврат денежных средств производится в течение 30 календарных дней с момента получения Организатором письменного отказа Экспонента. Письменный отказ должен содержать все реквизиты необходимые для перечисления денежных средств. При этом Организатор обязуется поместить информационные материалы, поступившие от Экспонента, в каталоге выставки и выслать в адрес Экспонента один экземпляр каталога.

13.5. В случае сокращения Экспонентом заявленного количества выставочной площади, Экспонент обязан заплатить Организатору неустойку в виде штрафа в следующих размерах:

- 30% от стоимости аренды сокращаемой выставочной площади при отказе менее чем за 45 календарных дней до дня открытия Выставки;

- 100% от стоимости аренды сокращаемой выставочной площади при отказе менее чем за 30 календарных дней до дня открытия Выставки.

13.6. В случае сокращения Экспонентом заявленного количества выставочной площади и стандартной застройки, Организатор вправе изменить месторасположение выставочного стенда Экспонента.

14. СТРАХОВАНИЕ ГРАЖДАНСКОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

14.1. Страхование от гражданской ответственности и другие виды страхования Экспонент осуществляет самостоятельно. Приемлемыми считаются только такие страховые договоры, в которых установлено, что к страховщику, выплатившему страховое возмещение, не переходит в пределах выплаченной суммы право требования к Организатору.

15. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ

15.1. Экспонент обязуется соблюдать все требования законодательства по вопросам охраны объектов интеллектуальной собственности.

15.2. Организатор не несет ответственности за возможные нарушения Экспонентом прав третьих лиц на принадлежащие этим лицам объекты интеллектуальной собственности.

15.3. В случае предъявления к Организатору претензий со стороны третьих лиц, в связи с нарушением прав третьих лиц на интеллектуальную собственность, Экспонент обязуется дать Организатору письменное объяснение предмету таких претензий в течение трех рабочих дней после истребования такой информации Организатором.

16. ОТМЕНА ИЛИ ОТСРОЧКА ВЫСТАВКИ

16.1. При изменении сроков проведения Выставки или ее отмены, Организатор письменно уведомляет об этом Экспонентов. Организатор не несет ответственность за убытки Экспонента, связанные с отменой, отсрочкой или сокращением периода проведения Выставки, если вышеуказанные события, произошли по причинам, от него не зависящим.

16.2. В случае отмены Выставки вследствие обстоятельств, произошедших не по вине Организатора, обязательства Организатора, вытекающие из заключенных договоров, утрачивают силу. Организатор возвращает Экспоненту все перечисленные в соответствии с заключенным договором денежные средства за вычетом регистрационного взноса.

17. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

17.1. Все споры должны разрешаться путем проведения переговоров. В случае не достижения соглашения, данные вопросы должны быть переданы в арбитражный суд Республики Башкортостан.